



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองพัฒนานักศึกษา สำนักงานอธิการบดี โทร.1116

ที่ กพ.ว 2-017 /2560

วันที่ 29 มีนาคม 2561

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ประกาศกำหนดการและขั้นตอนการขอกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืม  
เพื่อการศึกษา (กยศ.) และกองทุน กรอ. ภาคการศึกษาที่ 3/2560

เรียน คณบดีคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ

ด้วยกองพัฒนานักศึกษา ได้จัดทำประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี เรื่อง กำหนดการและขั้นตอน  
การขอกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) และกองทุน กรอ. ลงวันที่ 29 มีนาคม 2561

ในการนี้ กองพัฒนานักศึกษาจึงขอความอนุเคราะห์ท่านประชาสัมพันธ์ให้นักศึกษาผู้ขอกู้ยืม กยศ.  
และกองทุน กรอ. ดำเนินการดังเอกสารที่แนบมาพร้อมหนังสือฉบับนี้ หากนักศึกษาผู้ขอกู้ยืม กยศ.และ  
กองทุน กรอ. ไม่ดำเนินการตามกำหนดวันเวลาดังกล่าว จะถือว่าผู้กู้ไม่ประสงค์จะกู้ยืมเงิน กยศ. และกองทุน  
กรอ. ภาคการศึกษาที่ 3/2560

จึงเรียนมาเพื่อโปรดให้ความอนุเคราะห์

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กฤตชน วงศ์รัตน์)

รองอธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

เรื่อง กำหนดการและขั้นตอนการขอกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) และ กองทุน กรอ.  
ภาคการศึกษาที่ 3/2560

เพื่อให้การดำเนินการให้กู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2560 เป็นไปตามระเบียบ หลักเกณฑ์ที่กองทุนฯ กำหนด และเป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้องกับผู้กู้ยืม สอดรับกับกำหนดการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย อีกทั้งเพื่อให้นักศึกษาสามารถดำเนินการขอกู้ยืมเงินกองทุน กยศ. ผ่านระบบ e-Studentloan ได้ตามวิธีการขั้นตอนและภายในระยะเวลาที่กองทุนฯ กำหนด มหาวิทยาลัยจึงประกาศกำหนดการและขั้นตอนการขอกู้ยืมเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา ภาคการศึกษาที่ 3/2560 มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. กำหนดการยื่นแบบคำยืนยันขอกู้ยืมเงินและวิธีปฏิบัติ

ให้นักศึกษายื่นแบบคำยืนยันขอกู้ยืมเงิน พร้อมทั้งบันทึกค่าเล่าเรียน ในระบบ e-Studentloan ภาคการศึกษาที่ 3/2560 ผ่านทางอินเทอร์เน็ต ที่เว็บไซต์กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา [www.studentloan.or.th](http://www.studentloan.or.th) ตั้งแต่วันที่ 1-30 เมษายน 2561

2. กำหนดการลงลายมือชื่อยืนยันจำนวนเงินฯ

2.1 ให้นักศึกษาจัดพิมพ์แบบลงทะเบียนเรียน/แบบยืนยันจำนวนเงินค่าเล่าเรียน ค่าใช้จ่าย เกี่ยวเนื่องกับการศึกษาและค่าครองชีพ ที่ e-mail ของนักศึกษา โดยจัดพิมพ์ลงในกระดาษ A4 หนา 80 แกรม จำนวน 2 ฉบับ

2.2 จัดเตรียมสำเนาสัญญากู้ยืมเงิน กยศ. หรือ กรอ. พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ฉบับ

2.3 จัดเตรียมสำเนาบัตรประชาชนของผู้กู้ยืมเงิน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้องให้ตรงกับลายมือชื่อในสำเนาสัญญากู้ยืมเงิน จำนวน 1 ฉบับ

2.4 ให้นักศึกษาติดต่อขอลงลายมือชื่อยืนยันจำนวนเงินฯ ด้วยตนเอง ในวันที่ 1-5 พฤษภาคม 2561 ตั้งแต่เวลา 08.30 – 15.30 น. ที่งานบริการและสวัสดิการนักศึกษา กองพัฒนานักศึกษา ประตุนหมายเลข 1

3. ตรวจสอบผลการลงลายมือชื่อยืนยันจำนวนเงินฯ วันที่ 31 พฤษภาคม 2561 ในเว็บไซต์หน่วย การศึกษา <http://pbruloan.pbru.ac.th>

4. กำหนดส่งหลักฐานการลงทะเบียนเรียน ภาคการศึกษาที่ 3/2560 ระหว่างวันที่ 1-30 พฤษภาคม 2561 โดยใช้เอกสารดังนี้

4.1 กู้เฉพาะค่าเล่าเรียนอย่างเดียว หรือกู้ค่าเล่าเรียนและค่าครองชีพ

4.1.1 กรณียังไม่ได้สำรองจ่ายเงินค่าเล่าเรียนส่งไปยืนยันการลงทะเบียนเรียน

4.1.2 กรณี สำรองจ่ายเงินค่าเล่าเรียน ส่ง สำเนาใบเสร็จรับเงินและสำเนานำสมุดบัญชี ธนาคารกรุงไทยของผู้กู้ยืมเงิน


4.1.3 กรณี เป็นนักศึกษารับทุนฯ ส่ง ประกาศ/บันทึกข้อความการได้รับทุนฯ

4.2 กู้เฉพาะค่าครองชีพ ส่ง สำเนาใบเสร็จรับเงินค่าลงทะเบียน หรือเป็นนักศึกษารับทุนฯ ส่ง ประกาศ/บันทึกข้อความ การได้รับทุนฯ

5. นักศึกษาที่ไม่ปฏิบัติตามประกาศนี้ จะหมดสิทธิ์การกู้ยืมเงิน กยศ. ภาคการศึกษานี้ และต้องชำระค่าธรรมเนียม พร้อมทั้งเสียค่าปรับการลงทะเบียนล่าช้าตามระเบียบ ที่ฝ่ายการเงินของมหาวิทยาลัย

จึงประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 29 มีนาคม พ.ศ. 2561

  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กฤตชน วงศ์รัตน์)  
รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน  
อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเพชรบุรี

หน่วยทุนการศึกษา

งานบริการและสวัสดิการ กองพัฒนานักศึกษา